





รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของ  
ราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ของสถานีตำรวจภูธรแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประจำเดือน ตุลาคม 2567

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
 สถานีตำรวจภูธรแปลงยาว ประจำเดือนตุลาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ประชุมแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ทรัพย์สินของราชการและของบริจาค การเก็บ การ บันทึกรับ การเบิกจ่าย พัสดุของส่วนราชการ ประจำปี งบประมาณ 2568</li> <li>● ออกคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ ควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของ ราชการ</li> <li>● มอบหมายเจ้าหน้าที่ งานส่งกำลังบำรุง ควบคุมการ เก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ให้มีหลักฐานการรับจ่าย พัสดุที่ได้บันทึกในบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบการ ตรวจสอบ</li> </ul>	

รายการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p>การจัดการทรัพย์สินของบริจาค</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ประชุมแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ทรัพย์สินของราชการและของบริจาค การเก็บ การ บันทึกรับ การเบิกจ่าย พัสดุของส่วนราชการ ประจำปี งบประมาณ 2568</li> <li>● ออกคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ ควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของ บริจาค</li> <li>● มอบหมายเจ้าหน้าที่ <b>งานส่งกำลังบำรุง</b> ควบคุมการ เก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ให้มีหลักฐานการรับจ่าย พัสดุที่ได้บันทึกในบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบการ ตรวจสอบของบริจาค</li> </ul>	

รายการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p style="text-align: center;"><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ประชุมแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ทรัพย์สิน วัตถุใด ๆ หรือทรัพย์สินซึ่งตกมาอยู่ในความคุ้มครองของเจ้าพนักงานโดยอำนาจแห่งกฎหมาย หรือโดยหน้าที่ในทางราชการ และยึดไว้เป็นของกลาง เพื่อพิสูจน์ในทางคดี ประจำปีงบประมาณ 2568</li> <li>● ออกคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ ควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ของกลาง</li> <li>● มอบหมายเจ้าหน้าที่ <b>งานธุรการคดี</b> ควบคุมการยึด การมอบ การรับคืนของกลาง ให้ผู้ยึด ผู้มอบ ผู้รับ ลงชื่อไว้ในสมุดยึดทรัพย์สินของกลาง และรายงานประจำวันเป็นสำคัญ</li> </ul>	