




รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของ  
ราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ของสถานีตำรวจภูธรแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประจำเดือน ธันวาคม 2567

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
 สถานีตำรวจภูธรแปลงยาว ประจำเดือน**ธันวาคม 2567** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เจ้าหน้าที่ งานส่งกำลังบำรุง ควบคุมการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ให้มีหลักฐานการรับจ่ายพัสดุที่ได้บันทึกในบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบการตรวจสอบ</li> <li>● การตรวจสอบ อาวุธปืน และอุปกรณ์ อื่น ๆ ที่มีการเบิกจ่าย</li> <li>● ทำความสะอาด และตรวจเช็คยอดของหลวงคงคลัง</li> </ul>	

รายการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p>การจัดการทรัพย์สินของบริจาค</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มอบหมายเจ้าหน้าที่ <b>งานส่งกำลังบำรุง</b> ควบคุมการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ให้มีหลักฐานการรับจ่ายพัสดุที่ได้บันทึกในบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบการตรวจสอบของบริจาค</li> <li>● ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับจ่าย ของบริจาค ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุม วัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิก ยืมใช้ในการปฏิบัติราชการ อย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</li> </ul>	<p>ผลการตรวจสอบ</p> <p>- ไม่มีของบริจาคแต่อย่างใด</p>

รายการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p style="text-align: center;"><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เจ้าหน้าที่ <b>งานธุรการคดี</b> ควบคุมการยึด การมอบ การรับคืนของกลาง ให้ผู้ยึด ผู้มอบ ผู้รับ ลงชื่อไว้ใน สมุดยึดทรัพย์สินของกลาง และรายงานประจำวันเป็น สำคัญ</li> <li>● การตรวจสอบ สำรวจสิ่งของให้ถูกต้องตรงกับรายการ ในบัญชี หากของกลางใดไม่ส่งมอบด้วยเหตุใด ให้ หมายเหตุไว้ให้ชัดเจน แล้วลงชื่อกำกับไว้ทั้งผู้มอบและ ผู้รับมอบ และเมื่อรับมอบแล้วให้เสนอผู้บังคับบัญชา ทราบ หากมีการบกพร่องก็ให้ผู้บังคับบัญชาสั่ง ดำเนินการสอบสวนต่อไป เมื่อผู้รับมอบได้เซ็นชื่อรับ มอบของกลางแล้ว ถือว่าได้รับของกลางไว้ถูกต้อง ตามจำนวนที่ปรากฏในบัญชี และผู้มอบก็พ้นจาก หน้าที่และความรับผิดชอบเท่าที่ปรากฏในบัญชีของ กลางที่มีอยู่</li> </ul>	